РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА БОЉЕВАЦ

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 332 – 148

Датум: 17.05.2021. године

Б о љ е в а ц

ОПИС УСЛУГА

 Услуга штампања **Туристичког водича општине Бољевац** за 2021. годину:

* Тираж: 1200 комада
* Корице: 303 грамски кунстдрук
* Штампа: 4/4
* Пластификација: 1/0
* Формат: 20цм x 24цм
* Унутрашње стране: 135 грамски кунстдрук
* Припрема за штампу

 Услуга штампања брошуре **Планина Ртањ** за 2021. годину:

* Тираж: 1000 комада
* Формат: 20цм x 24цм
* Папир: кунсдрук силк 170г
* Штампа: 4/4
* Повез: жицом кроз превој-кламер
* Припрема за штампу

 Услуга штампања брошуре **Боговинска пећина** за 2021. годину:

* Тираж: 1000 комада
* Формат: 20цм x 24цм
* Папир: кунсдрук силк 170г
* Штампа: 4/4
* Повез: жицом кроз превој-кламер
* Припрема за штампу

 Услуга штампања брошуре **Завичајна кућа вајарке Љубинке Савић-Граси** за 2021. годину:

* Тираж: 500 комада
* Папир: кунсдрук силк 170г
* Штампа: 4/4
* Повез: жицом кроз превој-кламер
* Припрема за штампу

 Услуге штампања брошуре **Смештај у Бољевцу** за 2021. годину:

* Тираж: 700 комада
* Књижни блок 170гр
* Штампа: 4/4
* Корице: 300гр
* Повез жица кроз превој-кламер
* Парцијални УВ лак на корици

Услуге штампања **Фасцикле** за паковање промо материјала за 2021. годину:

* Тираж: 700 комада
* Папир: 400гр кунсдрук силк
* Штампа 4/4
* Пластификација 1/1
* УВ лак
* Израда алата за штанцовање
* Склапање и лепљење

Надзор над испоруком промо материјала, врши овлашћено лице Наручиоца. Уколико испоручене услуге не одговарају траженој спецификацији, овлашћено лице Наручиоца је у обавези да сачини писмени извештај са недостацима, као и да истовремено о томе обавести продавца услуга. Продавац је у обавези да у року од 24 часа, рачунајући од дана примљеног извештаја, отклони недостатке и испоручи исправне услуге у складу са спецификацијом.

Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ количине у зависности од својих конкретних потреба. Количине су оквирне, а уговор се закључује на процењену вредност. Наручилац задржава право да наручи веће или мање количине од оквирних, у зависности од потреба, a максимално до процењене вредности јавне набавке.

**Напомена:** Доказ о квалитету испорученог промо материјала се доставља наручиоцу уз понуду у виду Изјаве. Рок за испоруку промо материјала је 5 дана од усменог или писаног захтева овлашћеног представника Наручиоца. Промо материјал се испоручује на адреси Наручиоца, сопственим превозом Понуђача. У цену је урачуната вредност утовара, истовара, транспорта добара и сви остали зависни и пратећи трошкови које Понуђач има у реализацији предмета набавке.

ПОНУДА

бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године

***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Адреса понуђача |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) |  |
| Име особе за контакт |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail) |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ |  |
| ПДВ |  |
| Укупна цена са ПДВ |  |
| Рок и начин плаћања | у року од 45 дана од дана од дана достављања исправне и оверене фактуре, регистроване у Централном регистру фактура  |
| Рок важења понуде | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда (не краће од 30 дана) |
| Рок за испоруку  | \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од тренутка издавања налога Наручиоца (усменим или писменим путем - не дуже од 5 дана) |
| Место испоруке  | Туристичка организација општине БољевацУл. Краља Александра 17/119370 Бољевац |
| Начин испоруке  | Сопственим превозом Понуђача |

У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предмета набавке.

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.Бр. | Назив артикла | Јединца мере | Оквирне количине | Једнична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
| 1. Б
 | Брошура Туристички водич  | ком | 1200 |  |  |
|  | Брошура Ртањ | ком | 1000 |  |  |
|  | Брошура Боговинска пећина | ком | 1000 |  |  |
|  | Брошура Завичајна кућа вајарке Љубинке Савић-Граси | ком | 500 |  |  |
|  | Брошура Смештај у Бољевцу | ком | 700 |  |  |
|  | Фасцикла за паковање промо материјала | ком | 700 |  |  |
| **Укупна цена без ПДВ-а:** |   |
| **Обрачунати ПДВ:** |   |
| **Укупна цена са ПДВ-ом:** |   |

Количине су оквирне, а уговор се закључује на процењену вредност. Укупна цена служи искључиво за рангирање понуда понуђача. Стварна вредност по овом уговору утврђује се на бази стварно реализованих добара. Наручилац задржава право да наручи мање или веће количине према тренутним потребама, а све до процењене вредности набавке, која је уједно и уговорена вредност.

 Потпис овлашћеног лица

Датум:

\_\_\_\_. \_\_\_\_. 2021. године \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***МОДЕЛ УГОВОРА***

На основу спроведеног поступка набавке на коју се закон о јавним набавкама не примењује бр. 06/2021 – Набавка промо материјала, закључује се:

***УГОВОР***

 ***о јавној набавци промо материјала***

***ЈН 06/2021***

Уговорне стране:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

ул. Краља Александра бр. 17/1, 19370 Бољевац

Матични број: 17663755

ПИБ: 104655939

Рачун бр.: 840 – 930664 – 87 код банке Управа за трезор

коју заступа директор Туристичке организације општине Бољевац, Драган Милојевић

( у даљем тексту: Наручилац)

2. ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рачун бр.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 отворен код пословне банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 кога заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( у даљем тексту: Продавац)

ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДИЗВОЂАЧИ:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.

Предмет уговора је набавка промо материјала за потребе Туристичке организације општине Бољевац, у складу са конкурсном документацијом и усвојеном понудом понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.2021. године, код Наручиоца заведена под бројем 332 - \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.2021. године, која је саставни део уговора.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да је укупна процењена вредност уговора 429.166,67 динара без ПДВ, односно 515.000,00 динара са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Изузетно могућа је измена цена у случају битно измењених тржишних прилика.

У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови које Понуђач има у реализацији овог Уговора.

**ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА**

Члан 3.

Обавезе Понуђача су:

1) понуђач гарантује квалитет испорученог промо материјала;

2) да испоручи све тражене количине сукцесивно у складу са налозима Наручиоца;

3) да поштује рок испоруке;

**4) да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења 10 дана дуже од дана важности обавеза по уговору, која мора бити безусловна и платива на први позив, а у корист Наручиоца.**

5) да уговор реализује у стручно и квалитетно поштујући све стандарде за ову врсту посла.

6) да у року од десет дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави Решење о именовању одговорног лица задуженог за праћење и извршење уговора.

**ОБАВЕЗА НАРУЧИОЦА**

Члан 4.

Обавеза Наручиоца је да:

1) у року од десет дана од дана закључења уговора, Продавцу достави Решење о именовању одговорног лица задуженог за праћење и извршење уговора;

2) изврши плаћање фактуре за испоручене услуге на начин са усвојеном понудом понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_2021. године, код Наручиоца заведене под бр. 332 - \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021. године, која је саставни део уговора;

3) Наручилац се обавезује да ће плаћање фактура из става 2. овог члана вршити на жиро-рачун Понуђача број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, најкасније у року од 45 дана од дана достављања исправне и оверене фактуре, регистроване у Централном регистру фактура.

**РОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ИСПОРУКЕ**

Члан 5.

Понуђач се обавезује да обезбеди Наручиоцу испоруку промо материјала за све време важења уговора.

Промо материјал ће се испоручивати на адреси Наручиоца, сопственим превозом Понуђача.

Рок сваке појединачне испоруке промо материјала је 5 дана од тренутка издавања налога Наручиоца (усменим или писменим путем - не дуже од 5 дана)

**РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

Члан 6.

Рок важења уговора је до утрошка финансијске вредности уговора, а најкасније до 31.12.2021. године.

**ПРИМОПРЕДАЈА И РЕКЛАМАЦИЈА**

Члан 7.

Овлашћено лице Наручиоца има право на рекламацију квалитета и количине услуга и пратећих услуга, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају наведеном у ставу 1. овог члана, Наручилац може да одбије пријем предмета уговора, о чему се одмах сачињава записник о рекламацији који потписују представници Наручиоца и Понуђача.

Понуђач је дужан да у случају писане рекламације, поступи одмах, а добра која не одговарају захтеваним количинама из испостављеног захтева Наручиоца, као и уговореним мерилима квалитета, испоручи најкасније у року од једног дана по пријему рекламације.

У случају протека рока из претходног става, Наручилац има право на раскид уговора, накнаду проузроковане штете, и наплату бланко соло менице или банкарске гаранције за добро извршење посла.

Члан 8.

У случају наступања околности које ометају извршење уговорних обавеза једне и друге стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају извршења обавеза за време док такве околности трају, те по основу овог ниједна од уговорних страна нема право на било какву накнаду штете коју услед тога претрпи.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је писаним путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у тренутку закључења Уговора и преузимања уговорних обавеза.

**РАСКИД УГОВОРА**

Члан 8.

Овај Уговор престаје да важи:

1. Споразумом уговорних страна у писаној форми и без отказног рока;

2. Једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Понуђач делимично или у потпуности не извршава своје уговорне обавезе, или их извршава са закашњењем, са отказним роком од 7 дана од дана пријема обавештења о једностраном раскиду, уз реализацију менице за добро извршење посла;

3. У другим случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима и овим Уговором.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 9.

Саставни делови уговора су:

1. Понуда Понуђача зав. бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.2021. године, код Наручиоца заведена под бројем 332-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.2021.године и

2. Структура цене.

Члан 10.

На све оно што није дефинисано овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа.

Члан 11.

Све евентуалне спорове угорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

*У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е :*

 *НАРУЧИЛАЦ ПОНУЂАЧ*

 *ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ (Назив и седиште понуђача)*

 *ДИРЕКТОР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Функција потписника уговора)*

 *Драган Милојевић \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме потписника уговора)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(потпис) (потпис)*